**Приложение№1**

**К Положению об Консультационном**

**пункте МБДОУ д/с «Журавлик»**

**Зерноградского района**

**ДОГОВОР №**

**О сотрудничестве между  Консультативным пунктом МБДОУ д/с «Журавлик» Зерноградского района и родителями (законными представителями)  ребенка, не посещающего дошкольное учреждение**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.**

**Консультативный пункт МБДОУ д/с «Малыш» Зерноградского района(далее по тексту ДОУ) в лице заведующего *Троянской Ирины Владимировны*, именуемый в дальнейшем Консультативный пункт (КП), с одной стороны,  и**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О. родителя (законного представителя))**

**именуемый (ая)  в дальнейшем Родитель (законный представитель), с другой стороны, заключили  настоящий договор о нижеследующем:**

1. **Предмет договора**

**1.1.Настоящий договор обеспечивает сотрудничество родителей (законных представителей)  и ДОУ   в области обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания и развития ребенка:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)**

1. **Обязательства сторон**

***2.1. Консультативный пункт обязуется:***

**2.1.1.Оказать медико-психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) детей в возрасте от 2 до 7 лет, не посещающих  дошкольное образовательное учреждение,   для всестороннего развития личности детей.**

**2.1.2. Оказать консультативную помощь родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей 2-7 летнего возраста.**

**2.1.3. Консультативный пункт обязуется во время оказания консультативной помощи родителям обеспечить условия  для психологического комфорта всех участников взаимодействия.**

***2.2.  Родитель обязуется:***

**2.2.1.Соблюдать условия  настоящего  договора.**

**2.2.2.Активно участвовать в работе консультативного пункта, выполняя рекомендации специалистов.**

**2.2.3.Своевременно прибывать на оказание консультативной  помощи к специалисту Консультативного пункта согласно индивидуальному графику.**

**2.2.4. В случае невозможности присутствия на встрече в заранее согласованное время, уведомлять об этом специалиста или организатора КП, в случае необходимости  заведующего ДОУ по телефону:8(86359)93284**

 **2.2.5.При совместном визите родителя с ребенком для консультирования, приводить ребенка в опрятном виде, здоровым.**

**2.2.6.Своевременно информировать заведующего ДОУ о нарушении условий настоящего договора кем-либо из педагогов Консультативного пункта.**

1. **Права сторон**

***3.1.Учреждение имеет право*:**

**3.1.1.Расторгнуть договор с родителем (законным представителем) при условии невыполнения взятых на себя обязательств, уведомив его письменно об этом за 14 дней.**

**3.1.2.Персонал Учреждения имеет право на уважительное и вежливое обращение со стороны родителей (законных представителей)**

***3.2. Родитель имеет право:***

**3.2.1. Расторгнуть настоящий договор, уведомив письменно Учреждение об этом.**

**3.2.2. Вносить предложения по улучшению организации работы Консультативного пункта.**

**3.2.3. Получать консультации у педагогических и медицинских работников ДОУ  по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка, не посещающего дошкольное образовательное учреждение.**

**3.2.4. На уважительное и вежливое обращение со стороны персонала ДОУ.**

1. **Форма расчетов сторон**

**4.1.Работа консультативного пункта производится на  безвозмездной основе и не предполагает форм расчета сторон.**

1. **Ответственность сторон.**

**5.1. Стороны несут  взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.**

**6.Порядок изменения и расторжения договора**

**6.1. Договор может быть изменен, дополнен по взаимному письменному согласию сторон.**

**6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время. При этом, сторона, инициировавшая расторжение договора, должна предупредить об этом другую сторону за 14 дней.**

1. **Порядок разрешения споров**

**7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между участниками и на основании действующего законодательства РФ.**

**8.Срок действия договора.**

**8.1.Настоящий договор действует с момента его подписания сторонами.**

**8.2.Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:**

* **Один экземпляр хранится в Учреждении;**
* **Другой экземпляр выдается родителю (законному представителю).**

**8.3. Договор действует  с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г  по  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**10. Стороны, подписавшие Договор:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Муниципальное  бюджетное** | **Родитель (законный представитель):** |
| **дошкольное образовательное учреждение** |  |
| **детский сад   «Журавлик» Зерноградского района** |  |
| **Юридический адрес: 347723, Ростовская обл.** | **Место жительства: 347723,** |
| **Зерноградский район, х. Гуляй-Борисовка,** | **Ростовская область,** |
| **ул. Ленина 58/6** | **Зерноградский район,** |
| **телефон 8 (863 59) 93-2-84** | **Х.Гуляй-Борисовка,** |
| **ОГРН: 1026100958564** | **Ул.** |
| **ИНН: 6111011584** | **Паспорт:   серия номер** |
|  | **Выдан:** |
|  |  |
| **Заведующий****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Троянская****М.П.** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)** |
|  | **Дата** |

**Один экземпляр настоящего договора получен**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись**