****

**I.Общие положения**

1.1.Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Журавлик» Зерноградского района, далее -Учреждение. Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

1.2.**Самообследование–**процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

**2.Цели самообследования**

2.1 обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;

2.2 получение объективной информацию о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

**3.Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:**

1.1 планирование и подготовка работ по проведению самообследования (апрель-май текущего года на отчетный период);

1.2 организация и проведение процедуры самообследования (май-июль текущего года на отчетный период);

1.3 обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (июль-август текущего года на отчетный период);

1.4 рассмотрение отчета Педагогическим советом (август текущего года на отчетный период).

Ответственные за проведение самообследования закрепляются в приказе, в соответствии с прилагаемым к приказу планом-графиком проведения самообследования.

**4.Содержание самообследования:**

***1 часть (аналитическая):***

·Анализ образовательной деятельности,

·Анализ системы управления Учреждения,

·Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,

·Анализ организации учебного процесса,

·Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения,

·Анализ материально-технической базы,

·Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

***2 часть (показатели деятельности Учреждения):***

**1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:**

1.1 Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

1.2 Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

1.3 Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);

1.4 Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:

·в режиме полного дня (8-12 часов);

·в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов);

·в семейной дошкольной группе, являющейся структурным подразделением Учреждения;

·в условиях семейного воспитания с психолого-педагогическим сопровождением на базе Учреждения.

1.5 Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы):

·численность и доля детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода:

·в режиме полного дня (8-12 часов);

·в режиме продленного дня (12-14 часов);

·в режиме круглосуточного пребывания.

1.6 Количество/доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:

·по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;

·по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;

·по присмотру и уходу.

**2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:**

2.1 Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);

2.2 Характеристики развития детей:

·доля детей, имеющий высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;

·доля детей, имеющий средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;

·доля детей, имеющий низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

2.3 Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:

·доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

·доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

·доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

2.4 Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей

·доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;

·доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;

·доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

2.5 Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

·доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;

·доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;

·доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

**3. Кадровое обеспечение учебного процесса:**

3.1 Общая численность педагогических работников

3.2 Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

3.2.1 не педагогическое.

3.3 Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

3.3.1 не педагогическое.

3.4 Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

3.4.1 высшая;

3.4.2 первая;

3.5 Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

3.5.1 до 5 лет, в том числе молодых специалистов;

3.5.2 свыше 30 лет;

3.6 Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

3.7 Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

3.8 Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.

3.9 Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:

3.10 Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

3.11 Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

·музыкального руководителя;

·инструктора по физкультуре;

·педагогов коррекционного обучения (при наличии групп компенсирующей направленности);

·педагога-психолога;

·медицинской сестры, работающей на постоянной основе;

·специалистов по лечебной физкультуре (для ослабленных, часто болеющих детей, детей с ограниченными возможностями здоровья).

**4.Инфраструктура Учреждения:**

4.1 Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);

4.2 Наличие физкультурного и музыкального залов;

4.3 Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;

4.4 Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС;

4.5 Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей;

4.6 Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей;

4.7 Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;

4.8 Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

**5. Результаты самообследования**

5.1.**О**формляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. 4 . Содержание самообследования.

Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, заверяется заведующим. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.